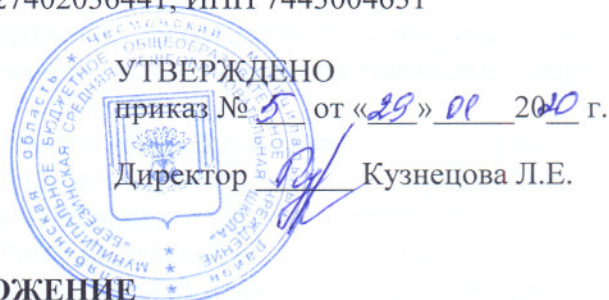


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Березинская средняя общеобразовательная школа»
Чесменского муниципального района
Челябинской области**

457231 п. Березинский, ул. Школьная, 10
тел (8-351-69) 58 – 0 – 33, e-mail berezinka-2011@yandex.ru
ОКПО 34557990, ОГРН 1027402036441, ИНН 7443004631

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете

протокол № 3 от «28» 09 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления,
оформлении возникновения, приостановления и прекращения
отношений при осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует порядок приема, перевода, отчисления, приостановления и восстановления обучающихся (далее – Положение) в МБОУ «Березинская СОШ» (далее – Учреждение) разработано в целях осуществления ежегодного персонального учёта обучающихся, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы с целью реализации государственной политики в области дополнительного образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей в выборе программ дополнительного образования.

1.2 Порядок приема, перехода на следующий год обучения и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляются в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 (далее – Порядок);
- Уставом Учреждения

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1 Основание возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме обучающегося на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

2.2 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3. Порядок приема на обучение

3.1 Получение дополнительного образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет шести месяцев.

3.2 Для обеспечения дополнительного образования на обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все обучающиеся, проявившие желание заниматься видами творческой, спортивной и др. деятельности предложенными Учреждением

3.3 Обучающимся, имеющим право на получение образования данного уровня, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия (или) наличии противопоказаний по состоянию здоровья.

3.4 При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению, гражданству.

3.5 Директор визирует лично заявления родителей (законных представителей) с указанием о приеме или отказе в приеме ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным программам. В случае отказа в приеме указывается причина.

3.6 Зачисление в объединения дополнительного образования проводится без предварительного отбора и вступительных испытаний.

3.7 Прием заявлений от родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, осуществляют педагоги дополнительного образования в сроки:

- первый год обучения с 25 августа до 14 сентября текущего года;
- второй и последующие года обучения до 1 сентября.

3.8 Зачисление детей производится на основании следующих документов:

- письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка или заявление ребенка, достигшего 14 лет;

- при приеме в спортивные (кроме шахмат), хореографические объединения необходимо медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний.

3.9 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- ФИО заявителя (родителя/законного представителя);
- серия, номер документа, удостоверяющего личность (родителя/законного представителя);
- место работы, должность, контактный телефон (родителя/законного представителя);
- ФИО ребенка;
- дата рождения, класс;
- серия, номер документа, удостоверяющего личность ребёнка;
- номер СНИЛС ребёнка;
- адрес регистрации ребенка.

3.10 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.11 Комплектование учебных групп производится в соответствии с планом ФХД в пределах утвержденных средств на текущий учебный год.

3.12 Наполняемость групп обучающихся в объединениях определяется дополнительными общеобразовательными программами, исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учетом СанПиН, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности и определяются Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

3.13 При отчислении обучающихся проводится дополнительный набор.

3.14 При приеме детей в объединение педагог дополнительного образования обязан ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом Учреждения,

Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, настоящим Положением о порядке приема, перехода на следующий год обучения, отчисления и восстановления обучающихся по ДООП, с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных и реализуемыми программами.

4. Перевод обучающихся на следующий год обучения

4.1 Основанием для перевода обучающихся на следующий год обучения по дополнительным общеобразовательным программам является успешное прохождение промежуточной аттестации, определяющей:

- уровень достижения учащимся прогнозируемых результатов программы (степень освоения учащимися знаний, умений и навыков в развитии творческих способностей);
- результативность учащихся за период реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (участие в концертных программах, соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, конференциях, общественной жизни лицея, а также наличие грамот, дипломов, благодарностей, медалей и т.д.)
- самоанализ освоения программы учащимися

4.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по различным причинам, могут повторить обучение по заявлению родителей (законных представителей).

4.3. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

5. Отчисление обучающихся

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося, получающего дополнительное образование:

- в связи с получением дополнительного образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию,
- в связи с продолжительными пропусками занятий по неуважительной причине по заявлению педагога;
- по решению Учреждения за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2 Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей).

5.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося, получающего дополнительное образование.

5.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

6. Приостановление образовательных отношений.

6.1 Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможного

посещения обучающимся учебных занятий по уважительной причине.

6.2 Основанием для приостановления образовательных отношений являются:

- по медицинским показаниям – заявление родителей (законных представителей) обучающихся и (или) заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;

- по семейным обстоятельствам – заявление родителей (законных представителей) обучающихся и соответствующий документ с указанием причины;

- участие в спортивных соревнованиях, сборах и иных мероприятиях – заявление родителей (законных представителей) обучающихся и (или) соответствующий документ ходатайства;

- в других исключительных случаях (стихийные бедствия, временная перемена места жительства, карантинные мероприятия) – заявления родителей (законных представителей) обучающихся и (или) соответствующий документ с указанием причины;

- приостановление действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности - соответствующий документ с указанием причины.

6.3 Приостановление образовательных отношений оформляется приказом руководителя Учреждения.